



Aksaray Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü

Programın Amacı

- ❖ Türkiye İş Kurumu ile Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği arasında imzalanan işbirliği protokolü kapsamında;
- ❖ İşgücü piyasasının talep ettiği niteliklerde nitelikli işgücünün yetiştirilmesi amacıyla
- ❖ Kamu-özel sektör işbirliğinde teorik ve pratik eğitimlerin birleştirilmesini içerecek şekilde mesleki eğitimlerin düzenlenmesidir.

Programın Aşamaları

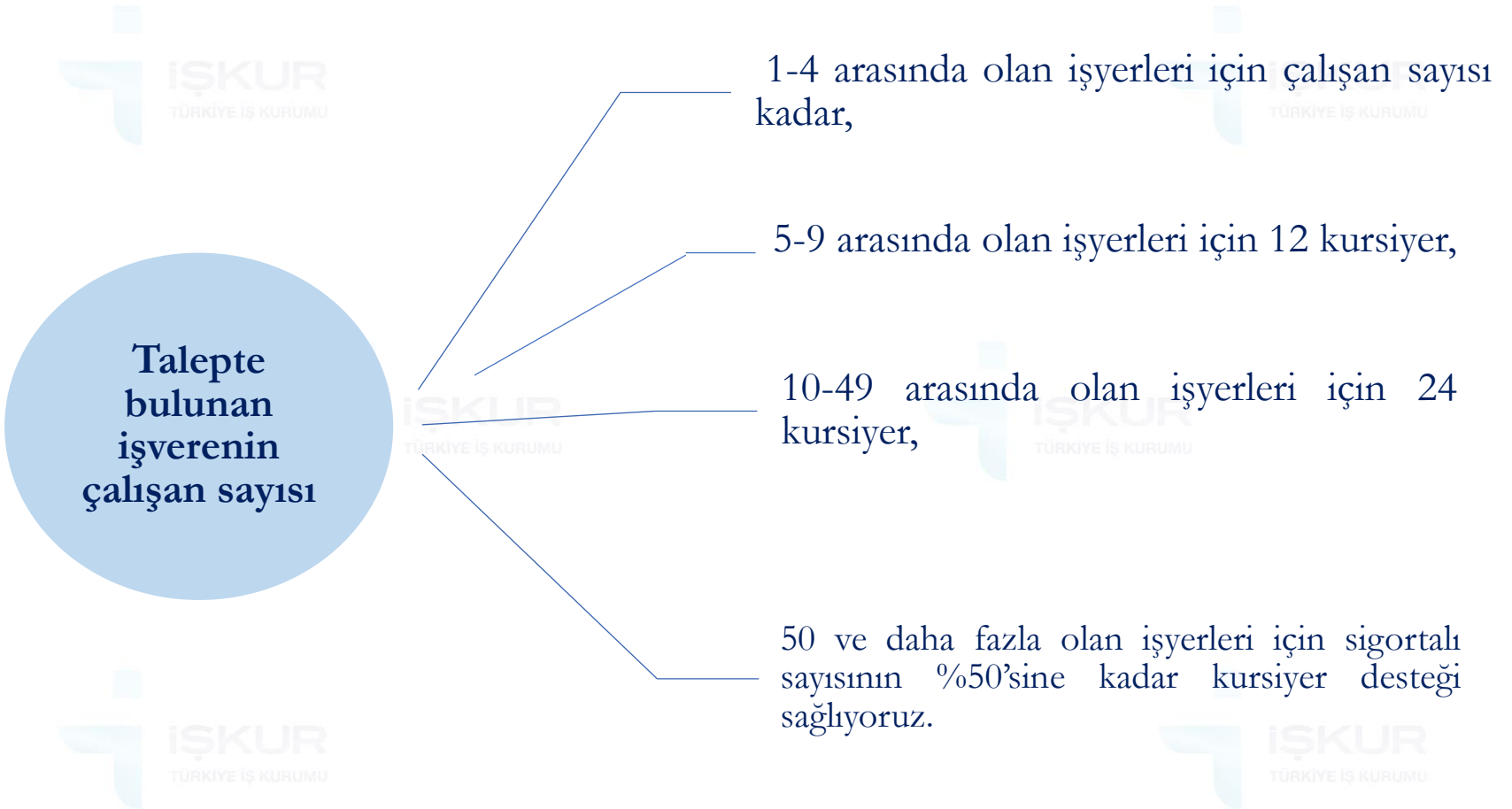
- ❖ Oda veya borsalara üye işverenlerden meslek bazında işgücü taleplerinin iletilmesi,
- ❖ İşgücü taleplerinin değerlendirilmek üzere İl/İlçe Çalışma Kuruluna iletilmesi,
- ❖ İl Müdürlüğünce kurs düzenlenmesine karar verilmesi,
- ❖ Eğitim programı, eğiticiler ve eğitim mekânının belirlenmesi,
- ❖ Kursiyerlerin belirlenmesi,
- ❖ Eğitimlerin teorik kısmının başlatılması,
- ❖ Kursiyerlerin eşleştirildiği iş yerlerinde pratik eğitimlerin başlatılması,
- ❖ Eğitimlerin tamamlanarak kursiyerlerin istihdam aşamasına geçilmesi.

Taleplerin Belirlenmesi

- ❖ Yerelde kamu-özel sektör işbirliğinin sağlanmasına yönelik İl Çalışma Kurulu ile Alt/İlçe Çalışma Kurulu oluşturulmuştur.
- ❖ İl Çalışma Kurulu veya Alt/İlçe Çalışma Kurulu, oda veya borsaya kayıtlı işverenler ile çalışma yaparak mesleki eğitim kurslarının hangi mesleklerde düzenleneceğini belirler.
- ❖ Bir meslekte **en az 5 kişilik** talep olması halinde mesleki eğitim kursu açılabilir.

Kursiyerlerin Belirlenmesi

- ❖ Mesleki eğitim kursu öncesinde işveren ve kursiyer eşleştirmesi İl Çalışma Kurulu veya Alt/İlçe çalışma kurulu temsilcileri ile kurs eğiticileri, işveren temsilcileri ve il müdürlüğünce görevlendirilecek iş ve meslek danışmanı tarafından mülakat aşamasında gerçekleştirilir.
- ❖ Teorik eğitim alan kursiyerler eşleştirmesi yapılan işyerlerinde pratik eğitime devam ederler.
- ❖ İşverenler eşleştirilen kursiyerlerin pratik eğitimden eğitim programına uygun şekilde yararlanmasını ve deneyim sahibi olmasını sağlamak üzere gerekli mesleki bilgiye ve deneyime sahip en az bir eğitim sorumlusu belirler.



Teorik ve Pratik Eğitim

- ❖ Kurslar teorik ve pratik eğitim olmak üzere iki aşamada yürütülecek olup;
 - Teorik eğitimler işveren, oda veya borsa ya da oda veya borsa iştiraki işbirliğinde,
 - Pratik eğitimler ise işyerlerinde düzenlenir.
- ❖ Mesleğin özelliğine göre teorik ve pratik eğitim birbirlerini tamamlayacak aynı hafta içerisinde farklı günlerde verilebilir. Ancak teorik ve pratik eğitim aynı gün içerisinde birlikte verilemez.
- ❖ Teorik ve pratik eğitimlerin ayrı ayrı verilmesi durumunda teorik eğitim bittikten sonra **en geç 7 işgünü içinde** pratik eğitim başlayacak şekilde planlanır.

1

- Kurslarda Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) veya üniversite tarafından onaylanan eğitim programları uygulanır.

2

- Kurslar en fazla 160 fiili güne kadar düzenlenebilir. Günde en az 5 en fazla 8 saat uygulanan kurslar; haftada 6 günü geçmemek üzere en az 30 en fazla 45 saat olarak düzenlenebilir.

3

- Mesleki yeterlilik belgesi verilebilen mesleklerde düzenlenen eğitimlere katılanlara Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) belgesi, mesleki yeterlilik belgesi verilemeyen mesleklerde eğitime katılanlara MEB veya üniversite onaylı kurs bitirme belgesi verilir.

4

- Teorik eğitim bölümünde sınıflar en az 5 en fazla 25 kursiyerden oluşur.

İstihdam Yükümlülüğü

- İstihdam yükümlülüğü pratik eğitimin gerçekleştirildiği işyeri veya işyerlerinde yerine getirilir.
- İstihdam yükümlülüğünün gerçekleştirilmesine ilişkin idari ve mali sorumluluk işgücü talebinde bulunan işverendedir.
- İstihdam edilecek kursiyer sayısı, toplam eğitimin $\frac{1}{4}$ 'lik süresinin bitiminde eğitime devam eden kursiyerlerin en az % 60'ının işveren tarafından taahhüt edilen istihdam yükümlülük oranı ile çarpımı sonucu bulunur.
- Kursiyerler, 120 günden az olmamak üzere en az fiili kurs gününün 2 katı kadar süre ile istihdam edilir.

İstihdam Yükümlülüğü

- ❖ (A) işvereninden 5,
- ❖ (B) işvereninden 4,
- ❖ (C) işvereninden 2,
- ❖ (D) işvereninden 1

kişilik işgücü talebi doğrultusunda 12 kursiyerle 100 fiili gün olarak açılan kursta toplam eğitimin 1/4'lik süresinin bitiminde kursiyerlerin tamamı devam etmektedir.

- ❖ İstihdam yükümlülüğü işveren bazlı uygulanacağı için en az %60 oranında istihdam taahhüdü verilmesi halinde işverenlerin % 60'lık taahhütlerine göre dağıtıldığında;

A-3, B-3, C-2, D-1 kişiyi istihdam etmesi gerekecektir.

Program Kapsamında Karşılanan Giderler

- ❖ Kursiyerlere eğitime katıldıkları fiili gün üzerinden **850,18-TL zaruri gider ödemesi** gerçekleştirilmektedir.
- ❖ Kursa devam edilen süre içerisinde kursiyerlerin **genel sağlık sigorta primleri ve iş kazası ve meslek hastalığı sigorta primleri** İŞKUR tarafından karşılanmaktadır.
- ❖ Teorik eğitimi kısmı için eğiticinin unvanı ve tabi olduğu mevzuat dikkat alınarak **ek ders saati ücretinin dört katına kadar** ödeme yapılabilmektedir.

Programın İşverene Katkısı

- ✓ Nitelikli İşgücü Yetiştirme Programı kapsamında 6 aylık bir kurs düzenlenmesi halinde;

Asgari Ücretin İşverene Maliyeti Aylık (5 Puanlık indirimle) 30.621 TL

6 Ay Süresince 1 İşçi Çalıştırma Maliyeti = 183.726 TL

- ✓ Böylece işverenler ihtiyaç duyduğu nitelikli iş gücünü eğitim masraflarına katlanmadan mesleki eğitim kurslarında yetiştirebilmektedir.

Programın Avantajları

- ✓ Aktif işgücü hizmetleri mevzuatı kapsamında düzenlenen mesleki eğitim kurslarında bir işverenin en az 5 sigortalı çalışana sahip olması gerekirken program kapsamında işverenlerden aynı veya benzer mesleklerde 5 kişilik talep gelmesi yeterlidir.
- ✓ Teorik ve pratik eğitim süresi boyunca çalışan sayısı takibi yapılmamaktadır. (%10 azalma vb.)
- ✓ İşveren istihdam edeceği kişiyi veya kişileri eğitimin pratik kısmında tanıma imkanı bulmaktadır.
- ✓ Teorik eğitimde işverenin kendi çalışanının eğitici olması halinde de eğitici ücreti İŞKUR tarafından karşılanmaktadır.



IŞKUR
TÜRKİYE İŞ KURUMU

Daima Yanınızda...

Katılımınız İçin Teşekkür Ederiz.

www.iskur.gov.tr



[TurkiyeIsKurumu](#)